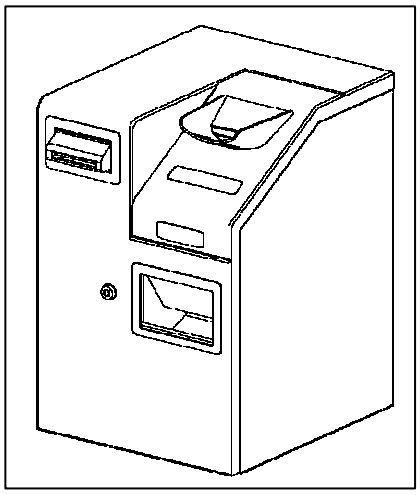
ESPAÑOL

CK-900
CK-900V

CashKeeper

Closed and secure cash handling

Manual del Usuario (v 3.0)



Cajón automático para la gestion segura de efectivo

ÍNDICE

1. Desembalar el producto. 3

2. Contendio del embalaje y dimensiones. 4

3. Despiece. 5

4. Llaves. 6

5. Características de la toma de red. 7

6. Puesta en marcha. 8

7. Instrucciones de uso. 9

8. Colocación y montaje de la interfície de anclaje. 10

9. Extracción y reposición de cajones de recaudación. 12
    a. Cajón de recaudación de monedas. 12
    b. Cajón de recaudación de billetes. 13

10. Gestión de incidencias. 14
    a. Atasco de monedas
        i. En validador de monedas. 14
        ii. En reciclador de monedas. 16

    b. Atasco de billetes
        i. En validador de billetes. 18
        ii. En reciclador de billetes (manual). 19
        iii. En reciclador de billetes (automático). 22

11. Limpieza y mantenimiento. 23
    a. Validador de monedas. 24
    b. Reciclador de monedas. 26
    c. Validador de billetes. 27
    d. Reciclador de billetes. 28

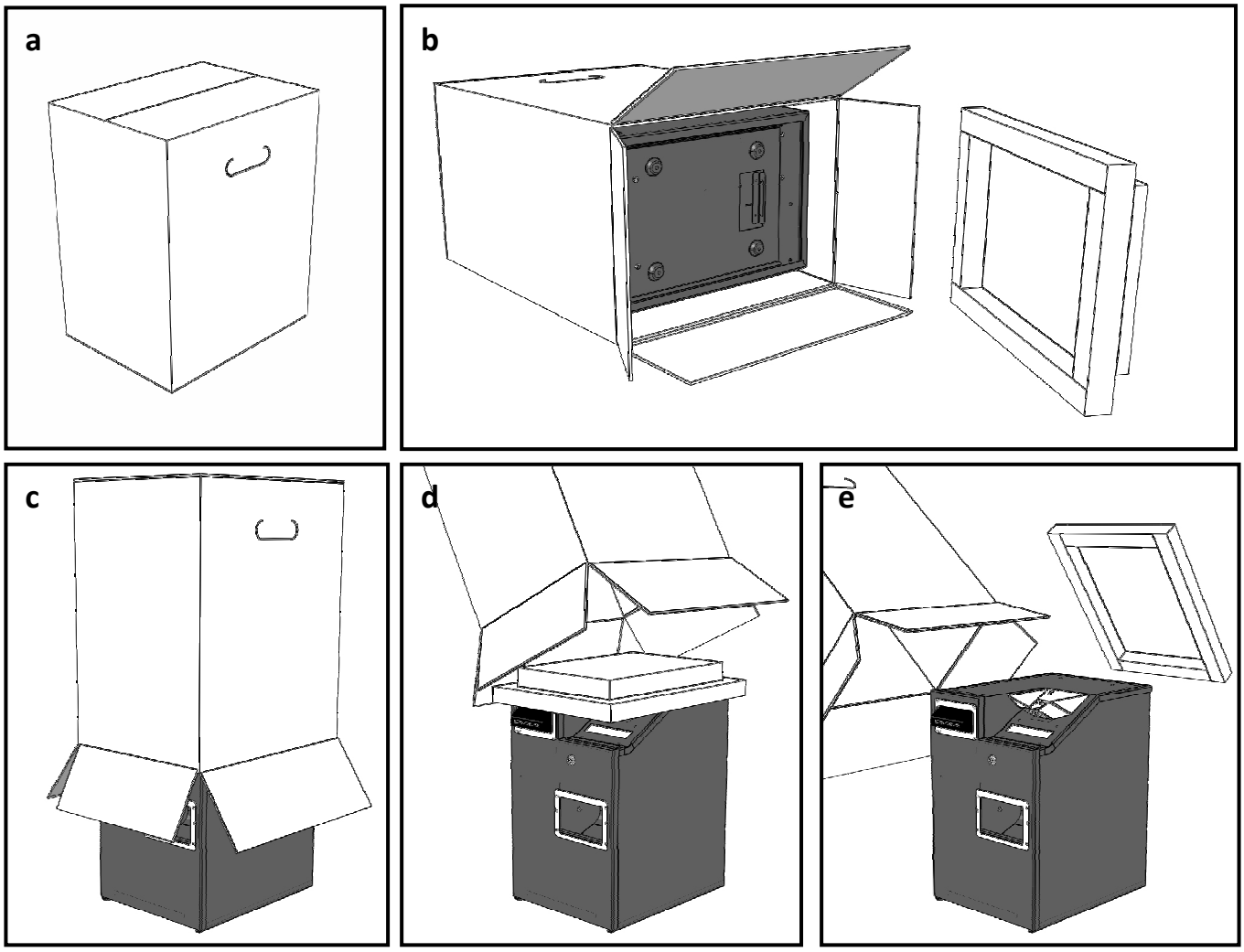
12. Recambios y opciones. 29
    a. Cajones de recaudación suplementarios. 29
    b. Amaestramiento de bombines. 29

13. Garantía. 30

14. Servicio Técnico y Servicio de Atención al Cliente. 32

1. DESEMBALAR EL PRODUCTO

a. Situar la caja en posición vertical y voltearla 90º
b. Con la caja en posición horizontal, abrir la tapa inferior y retirar el protector
c. Con cuidado, volver a colocar la caja (con el dispositivo todavía dentro) en posición vertical.
d. Retirar la caja
e. Retirar el protector superior



2. CONTENIDO DEL EMBALAJE Y DIMENSIONES

Cada caja de CashKeeper® deberá contener:

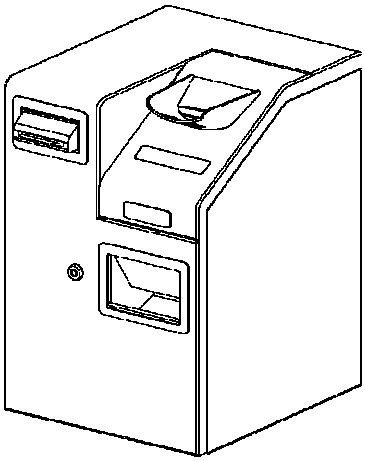
- ✓ 1 dispositivo CashKeeper
- ✓ 3 juegos de llaves de acceso
- ✓ 1 llave ALLEN del nº5
- ✓ 1 cable de alimentación (toma de red 220V)
- ✓ 1 juego de etiquetas para identificación de entradas / salidas
- ✓ 1 etiqueta de escaparate
- ✓ 1 CD con drivers de instalación y este manual
- ✓ Documentación

En caso de no contener alguno de los elementos especificados en la lista anterior, contacte con su distribuidor de forma immediata. Cualquier reclamación por falta de elementos, no se tendrá en consideración pasadas 24h de la recepción del producto.

Dimensiones del producto:

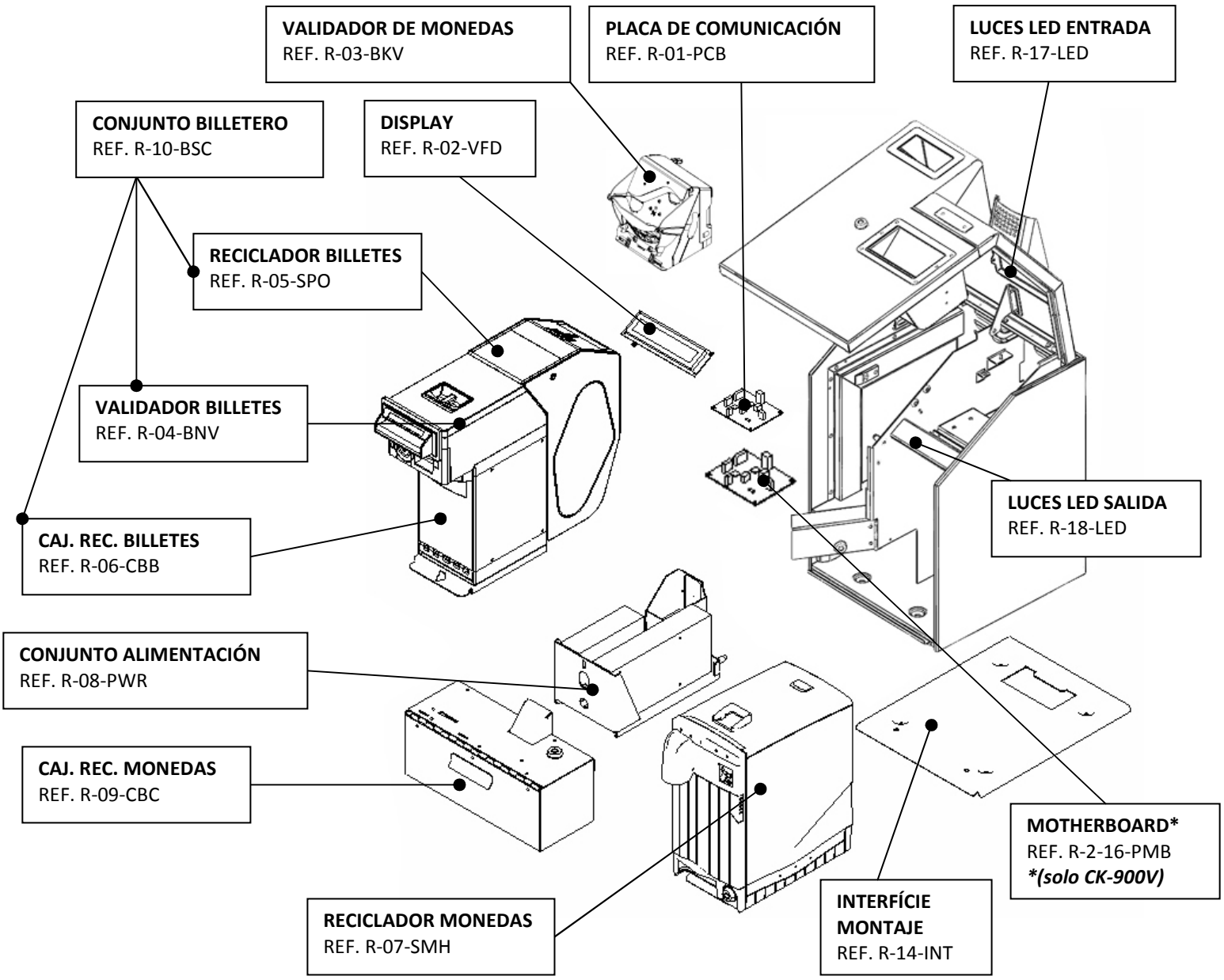
Peso: 30 Kg

47,5 CM



32,5 CM **37,5 CM**

3. DESPIECE DEL PRODUCTO



4. LLAVES Y SEGURIDAD

Con el objetivo de ofrecerle la mayor seguridad para su dinero, cada dispositivo CashKeeper ® dispone de 5 cerraduras y 3 niveles de seguridad:

1. Acceso puerta principal (nivel 1)
2. Acceso a cajones de recaudación (nivel 2)
3. Apertura del cajón de recaudación de billetes (nivel 3)
4. Apertura del cajón de recaudación de monedas (nivel 3)
5. Extracción del reciclador de monedas (nivel 3)

Existe la posibilidad de amaestrar las cerraduras. Para más información sobre convinaciones de amaestramiento y precios contacte con su distribuidor.

NOTA: en función de la versión de su CashKeeper®, todas las cerraduras de nivel 3 pueden ser iguales (misma llave) o ser diferentes (una llave diferente para cada cerradura)

Tanto en este manual como en toda la documentación relativa a CashKeeper®, siempre que sea necesario, se indicará el nivel de seguridad que, en cada operación, se puede ver comprometido. Es por este motivo, que existe una nomenclatura específica para suministrar dicha información:

5. CARACTERÍSTICAS ELÉCTRICAS

El dispositivo debe conectarse a una toma de red de las siguientes características:

Voltaje de alimentación: **200 – 240V 50Hz**
Consumo máximo: **1.1 A**

La instalación fija debe estar dotada de medios de desconexión de la alimentación.

Mantenga el equipo alejado del agua u otros líquidos.

Debido a las características propias del sistema y para su seguridad, debe existir una toma de tierra en óptimas condiciones. En caso contrario, no use este dispositivo.

¡ATENCIÓN!
TOMA DE TIERRA

¡¡ATENCIÓN, AL MANIPULAR CUALQUIER COMPONENTE DE CASHKEEPER, NUNCA DEBE HABER ALIMENTACIÓN NI SEÑAL USB!!
(en caso contrario puede dañar el dispositivo de forma irreversible)

6. PUESTA EN MARCHA

Siga las instrucciones para desembalar el producto (¡con cuidado, ya que el peso del dispositivo, en vacío, es de más de 25 Kg!).

Una vez extraído el producto de la caja, asegúrese que el interruptor de encendido (situado en la parte posterior del dispositivo) se encuentra en posición de apagado (**O**) y con el cable suministrado, conéctelo a la toma de red eléctrica (ver características en el punto 5).

CK900

Introduzca el CD suministrado con los drivers de instalación en su equipo o, en su defecto, utilice el método de instalación que le haya proporcionado su distribuidor.

Ahora conecte el cable USB (tipo A) al PC/TPV. El sistema procederá a la instalación de los drivers. ATENCIÓN: la conexión USB debe ser ***2.0 compliant***.

Ahora ya puede accionar el interruptor del dispositivo en posición de encendido (**|**).

CK900V

Encienda el dispositivo y conéctelo a la RED (LAN) de su establecimiento o directamente a su TPV (según el tipo de hardware, es posible que necesite un cable cruzado). El dispositivo tiene DHCP activo. En caso de ser necesario, realice las configuraciones de red necesarias en el mismo dispositivo para permitir que éste sea visible en su red de trabajo.

El dispositivo puede ser controlado vía 'Escritorio remoto':

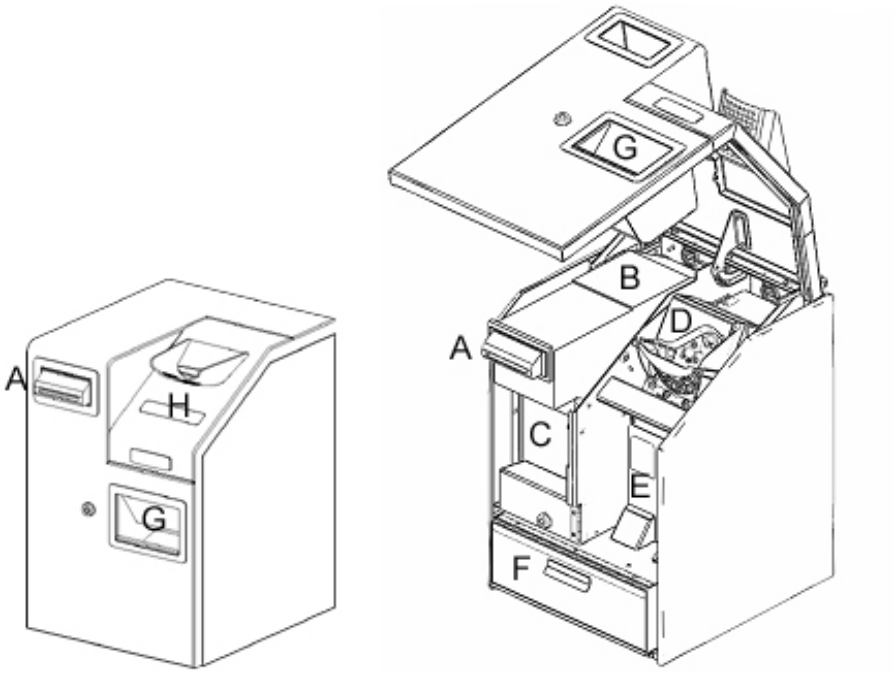
Nombre del equipo: ***CKBS1***
Usuario: ***Administrator***
Contraseña: ***admin***

Configuración red AD-HOC WIFI:

Nombre de red (SSID): ***CashKeeper***
Contraseña de red: ***admin***

7. INSTRUCCIONES DE USO

CashKeeper ® dispone de un validador de billetes (A), un reciclador de billetes (B), un cajón de recaudación de billetes (C), un validador de monedas (D), un rediclador de monedas (E), un cajón de recaudación de monedas (F) , un cajetín de salida de monedas (G) y un visor (H).



Al habilitar CashKeeper®, a través de su programa, para recepción de efectivo, observará que la boca de entrada de billetes (A) se ilumina en color azul, al igual que la entrada del validador de monedas (D). En este momento, podrá introducir billetes (uno a uno) por la boca de entrada de billetes (A) y monedas (a granel con hasta un máximo de 30 monedas) por la entrada del validador de monedas (D). CashKeeper® validará los billetes, almacenando los aceptados en el reciclador de cambio (B) o en el cajón de recaudación (C) en función de las necesidades del sistema. Igualmente, se validarán las monedas, almacenándolas todas, temporalmente, en el reciclador de monedas (E). En el mismo momento que se vayan validando billetes y monedas, CashKeeper® informará del importe introducido a través del visor (H). Los billetes no válidos se devolverán por la misma boca (A) y las monedas no válidas se devolverán por el cajetín (G).

En el momento de realizar un pago, CashKeeper®, pagará los billetes por la boca (A) y las monedas por el cajetín (G). Mientras CashKeeper® está realizando un pago, no es posible introducir efectivo para su validación.

CashKeeper® de forma paralela a las entradas y a las salidas, enviará los excesos de cambio de forma automática a los cajones de recaudación (C) y (F), así como una pequeña porción de monedas en caso de tener que nivelar la proporción de éstas en el interior del reciclador (E).

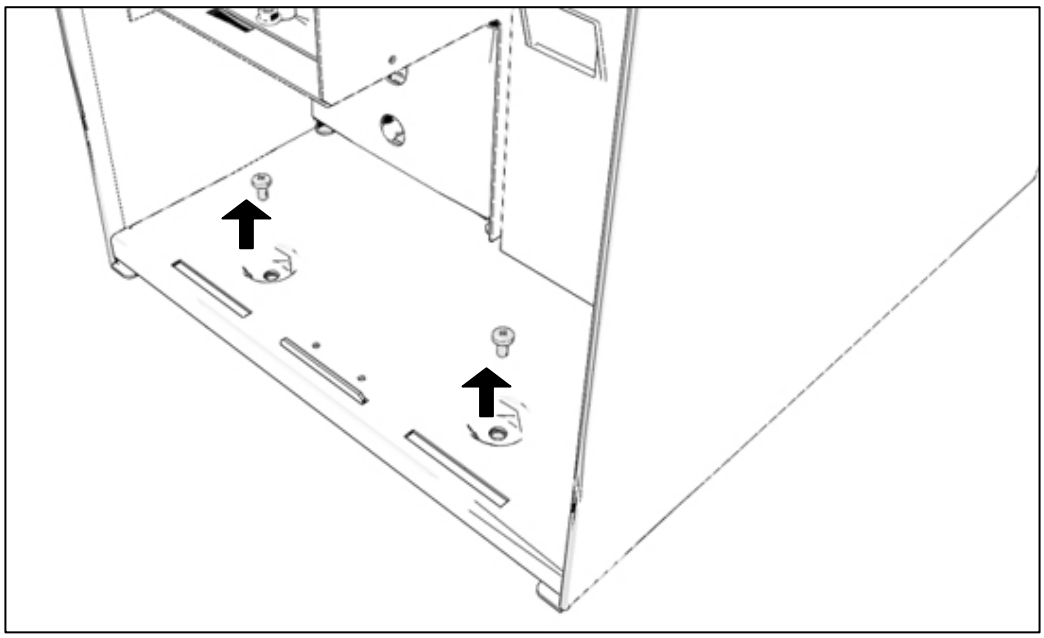
En el momento de realizar la recaudación, todo el cambio o la parte deseada del mismo, se enviarán a los cajones de recaudación (C) y (F), quedando todo el importe en recipiente securizado con acceso por llave.

8. COLOCACIÓN Y MONTAJE DE LA INTERFÍCIE DE ANCLAJE

El dispositivo CashKeeper® viene dotado de una interfície de anclaje a mostrador muy versátil que permite asegurar que su dispositivo nunca será alzado sin disponer previamente de las llaves de acceso de nivel 1 y nivel 2.

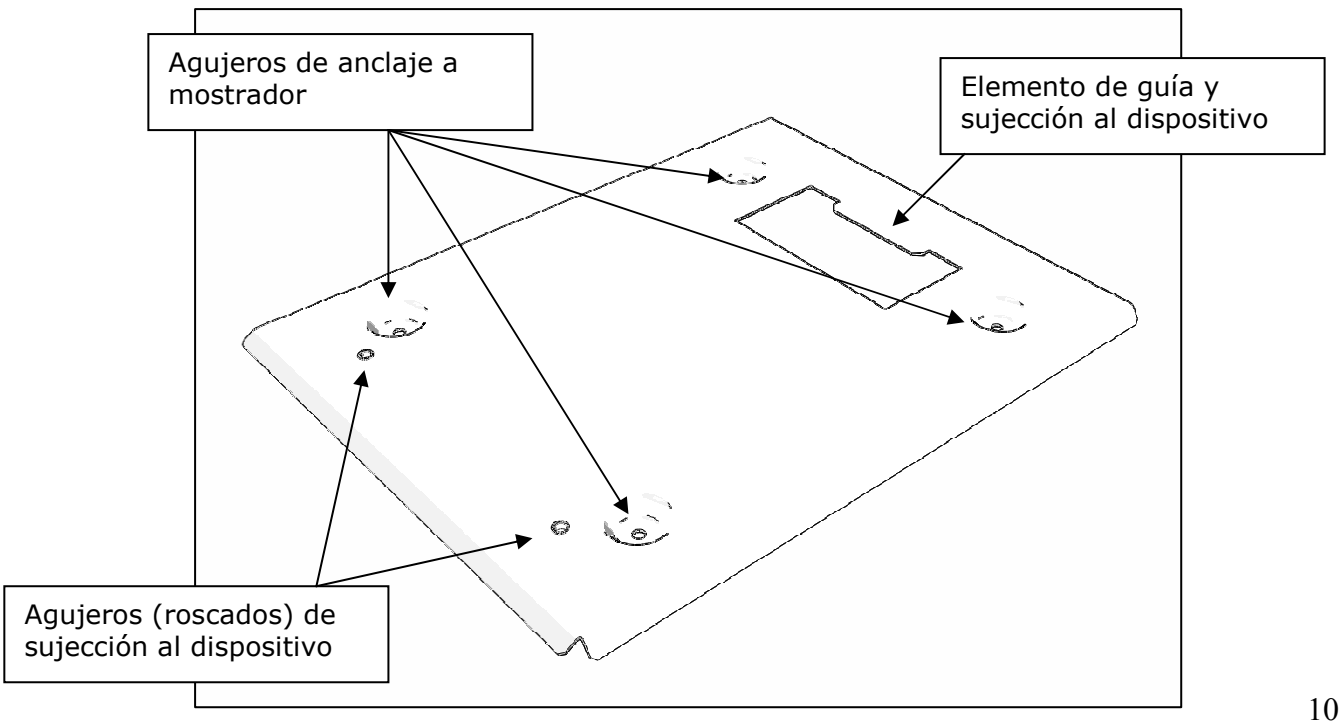
Para extraer la interfície del dispositivo siga los pasos siguientes:

a. Acceda al interior de la máquina y extraiga el cajón de recaudación de monedas (vea punto 8 apartado a.).
b. Una vez extraído el cajón de recaudacion de monedas, verá que, dentro de dos endiduras de la zona delantera, hay dos tornillos que son los que fijan la máquina a la interfície. Extráigalos.



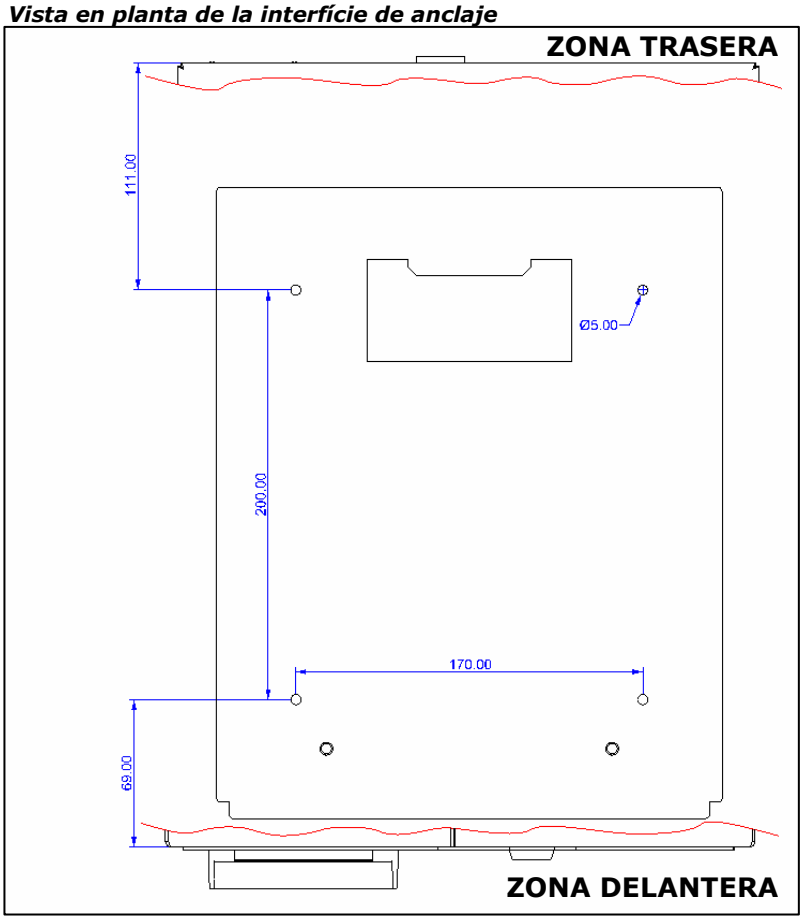
c. Ahora, levante ligeramente la zona delantera del dispositivo y desplácelo hacia delante. Verá que por la parte trasera aparece la interfície de anclaje

(Detalle de la interfície de anclaje)



Para colocar la interfície y fijarla en la superfície deseada, siga el esquema adjunto:

Vista en planta de la interfície de anclaje

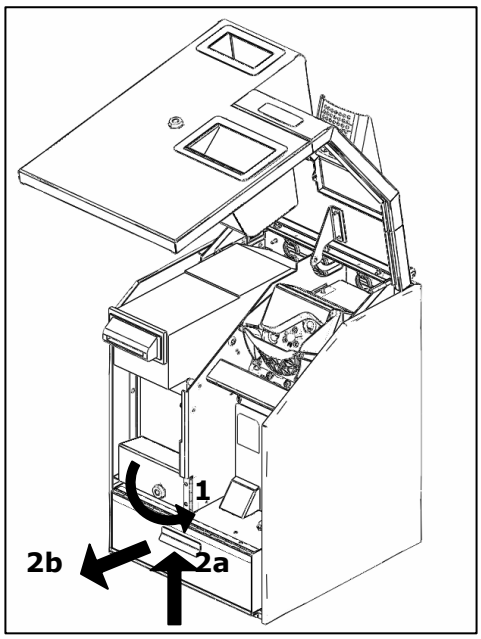


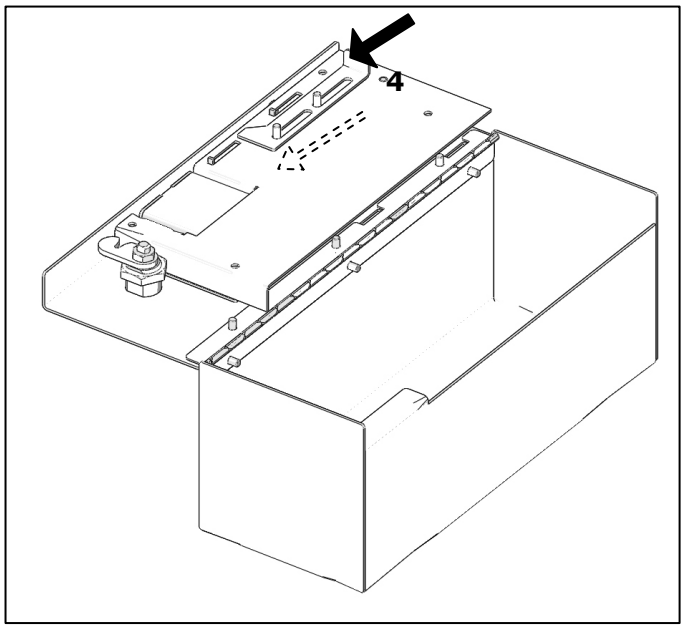
9. EXTRACCIÓN Y REPOSICIÓN DE LOS CAJONES DE RECAUDACIÓN

A continuación se detalla el procedimiento de extracción, vaciado y reposición de los cajones de recaudación de CashKeeper®.

a. CAJÓN DE RECAUDACIÓN DE MONEDAS

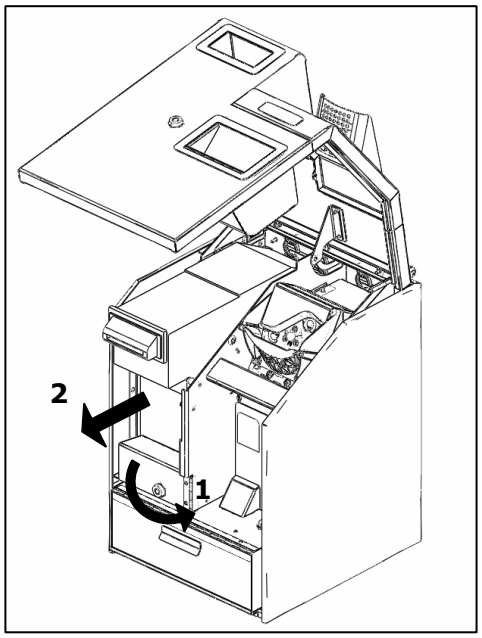
1. Libere el cierre de acceso a los cajones de recaudación con la llave y ábralo
2. Una vez abierto, con un ligero movimiento hacia arriba (2a), tire del cajón hacia fuera (2b). Oirá un sonido al retirar el cajón que indica el cierre del mismo, quedando desarmado e inaccesible
3. Con la llave, abra la tapa del cajón y vacíelo
4. Para rearmar el cajón, abra completamente la tapa y rearme el cajón empujando la leva lateral hacia adento hasta oir 'clic'. Si la apertura de la tapa no es total, es posible que el cajón no se rearme.

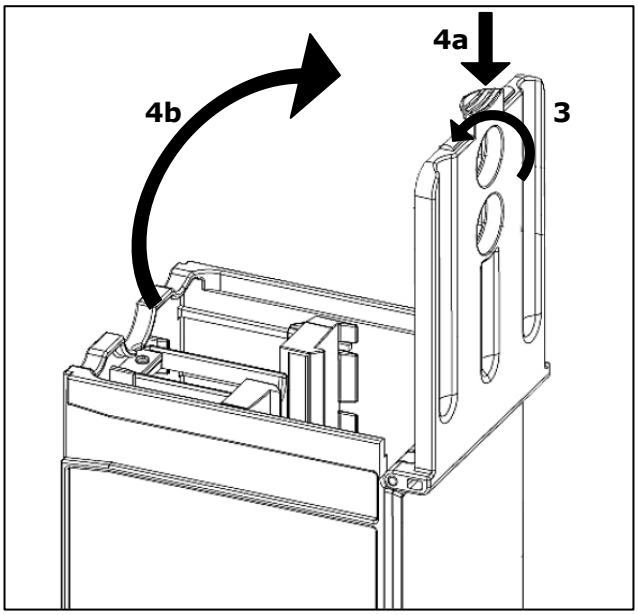




b. **CAJÓN DE RECAUDACIÓN DE BILLETES**

1. Libere el cierre de acceso a los cajones de recaudación con la llave y ábralo
2. Coja el cajón de recaudación de billetes por el tirador (plateado) y tire de él
3. En la base del cajón verá la cerradura que permite su apertura. Abrala con la
4. llave correspondiente.
5. Finalmente, para acceder al interior del cajón de recaudación de billetes, presione
6. el pestillo de apertura de la tapa (4a) y ábrala (4b).

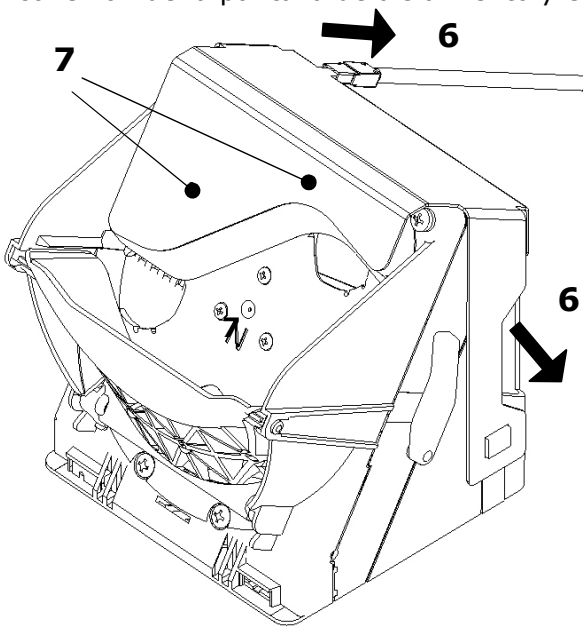




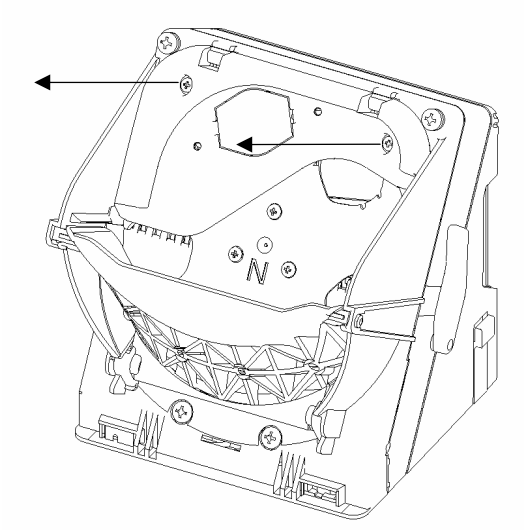
10. GESTIÓN DE INCIDENCIAS

a. **Atasco de monedas en validador**

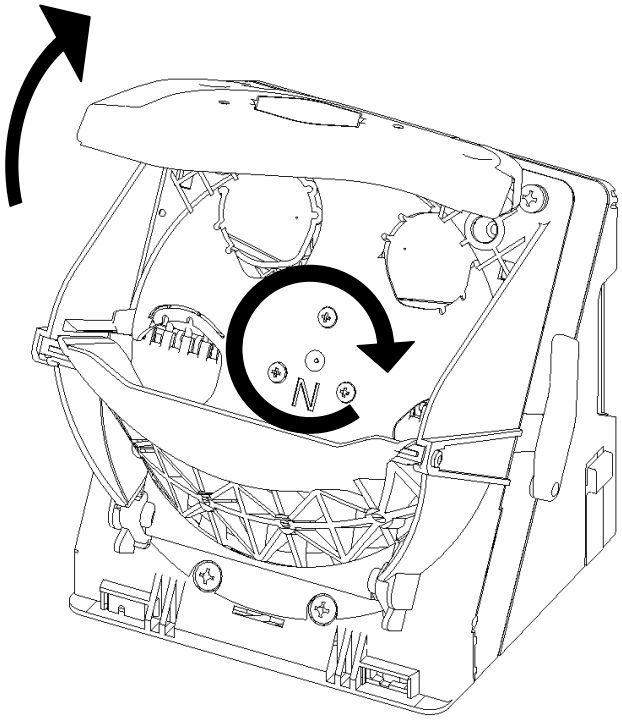
1. Abrir puerta principal y dejar aparte
2. Levantar tapa superior y poner el seguro anti-caída
3. Si en este estado usted puede acceder al motivo de la incidencia (moneda atascada, clip, tornillo, etc…) retírelo y vuelva a cerrar el dispositivo.
4. Si no puede ver de forma evidente el motivo del atasco, puede ser que se trate de un atasco interno del validador.
5. **<u>Desconecte la toma de red (220V) y la conexión USB</u>**
6. Desconecte la conexión de la pantalla de aislamiento y el conector lateral.



7. Retire los tetones de fijación de la pantalla metálica de aislamiento
8. Con los tetones fuera, levante la pantalla de aislamiento para liberar el validador de su anclaje y, suavemente, despláce el conjunto ligeramente hacia delante y extráigalo.
9. Verifique el interior de las canales de salida situadas en la base del validador
10. Si en este estado usted puede acceder al motivo de la incidencia (moneda atascada, clip, tornillo, etc…) retírelo y vuelva a colocar y conectar el dispositivo.
11. En caso contrario, proceda como sigue…
12. Libere la pantalla metálica de las fijaciones del validador, abriendo suavemente las patas laterales de la pantalla
13. Con la ayuda de un destornillador (estrella), retire los dos tornillos que sujetan la tapa del disco del validador.



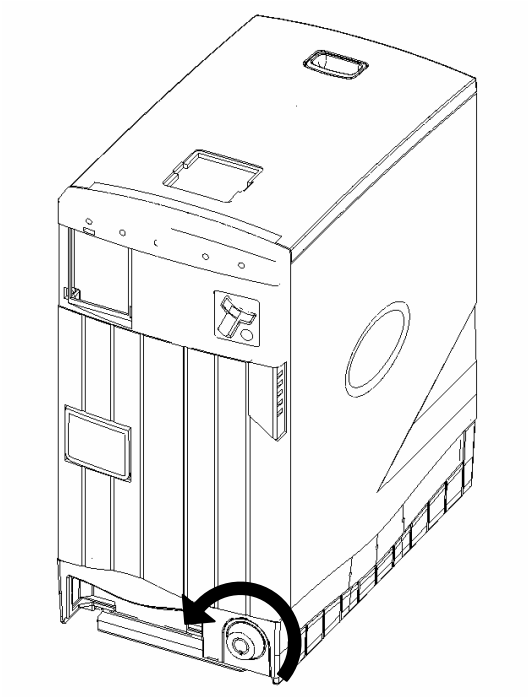
14. Una vez retirados los tornillos, levante la tapa del disco, haga rodar el disco manualmente, y retire el motivo del atasco.



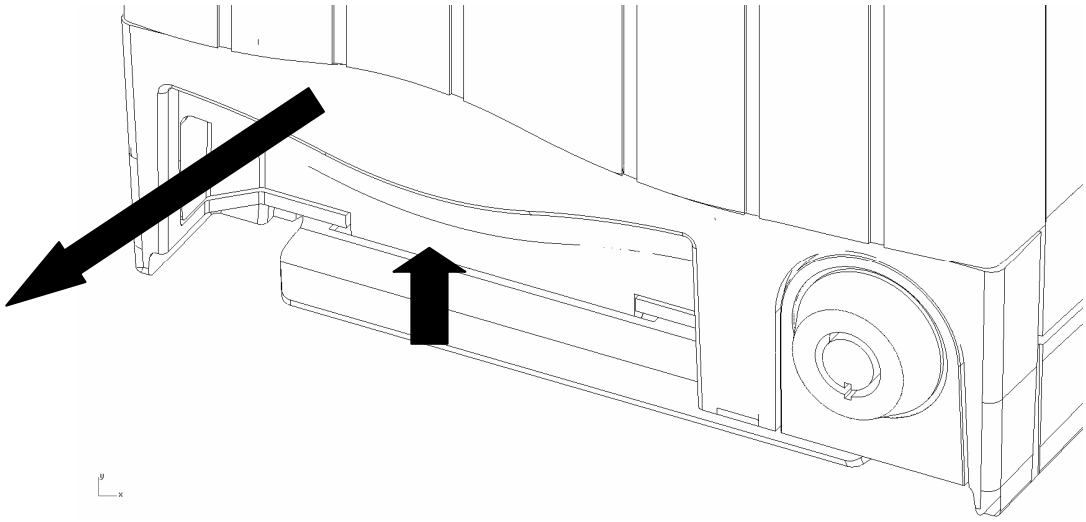
15. Vuelva a dejar la cobertura del validador en sus sitio, coloque la pantalla de aislamiento encima y vuelva a colocar los tornillos.
16. Retire el seguro anti-caída y cierre la tapa superior
17. Vuelva a colocar la puerta principal y ciérrela

b. **Atasco de monedas en reciclador**

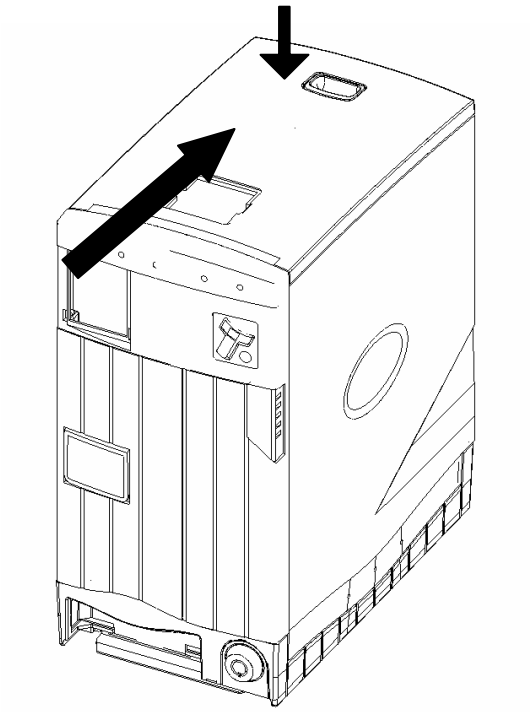
1. **<u>Desconecte la toma de red (220V) y la conexión USB</u>**
2. Abrir puerta principal y dejar aparte
3. Retirar el seguro de acceso a cajones de recaudación con la llave
4. Retire el cajón de recaudación de monedas, ya que el reciclador se encuentra por detrás de dicho cajón
5. Con la llave, abra el seguro que permitirá retirar el reciclador



6. Levantar el pestillo inferior y tirar del reciclador hacia dentante



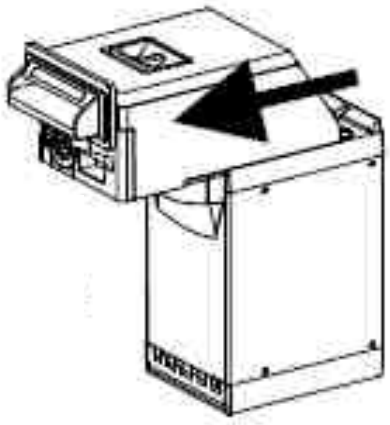
7. Retire la tapa superior del reciclador, deslizándola hacia atrás



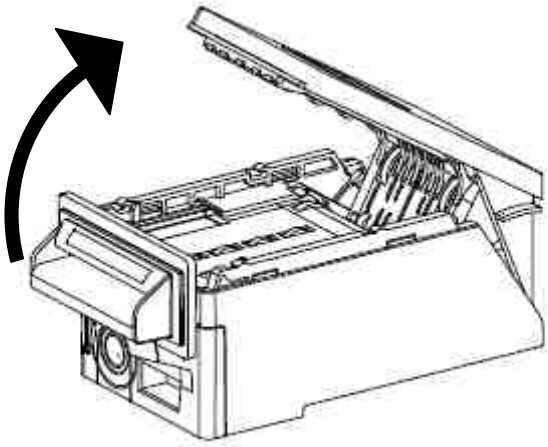
8. Vacíe completamente las monedas del reciclador
9. Manualmente, gire firmemente el plato interior en ambos sentidos de forma alternativa hasta que note que éste se haya liberado de la obstrucción
10. Vuelva a llenar el reciclador con las monedas extraídas
11. Vuelva a cerrar la tapa del reciclador. Asegúrese que ésta queda bien cerrada ya que, en caso contrario, el reciclador no funcionará
12. Vuelva a colocar el reciclador sobre las guías del soporte y empújelo hasta el final
13. Para asegurar que el reciclador se encuentra en su sitio, debe fijarse que el pestillo inferior ha bajado completamente
14. Vuelva a cerrar el seguro con la llave
15. Rearme el cajón de recaudación de monedas y colóquelo en su sitio
16. Cierre el seguro de acceso a cajones de recaudación
17. Vuelva a colocar la puerta principal y ciérrela
18. Vuelva a conectar la toma de red (220v) y la conexión USB

c. **Atasco de billetes en validador**

1. **<u>Desconecte la toma de red (220V) y la conexión USB</u>**
2. Abrir puerta principal y dejar aparte
3. Presionar el gatillo inferior del cabezal del validador y con una mano sujetando el cuerpo, con la misma mano con la que presiona el gatillo, tire del cabezal con firmeza



4. Abra el cabezal del validador deslizando la pestaña superior (plateada) hacia delante y levantando dicha tapa.



5. Retire el motivo del atasco
6. Cierre el cabezal (hasta que haga click)
7. Coloque la parte posterior del cabezal sobre su soporte
8. Deslice el cabezal hacia atrás hasta que esté firmemente sujeto con el reciclador (debe oír un 'clack' en el momento que esté bién colocado)
9. Vuelva a colocar la tapa principal y ciérrela
10. Vuelva a conectar la toma de red (220v) y la conexión USB

d. **Atasco de billetes en reciclador (método manual)**

1. Retire el cabezal del validador como se indica en el punto anterior
2. Abra la tapa del dispositivo
3. Desconecte el reciclador de billetes (conector blanco superior)
4. Retire el seguro de acceso a cajones de recaudación con la llave
5. Afloje la tuerca que sujeta el conjunto del validador de billetes al chasis
6. Deslice hacia delante el conjunto hasta ver, por el lateral izquierdo, la conexión a tierra del chasis del validador (con un faston). Extraiga el faston.
7. Extraiga completamente el conjunto
8. Sitúe una llave ALLEN de 5mm en el encaje del eje superior de la leva de salida (diverter)

9. Gire la llave ALLEN en sentido anti-horario hasta que haga tope. **¡¡ATENCIÓN!! NO FUERCE el eje, ya que podría provocar la rotura del mismo.**

10. Retire la llave ALLEN y sitúela en el eje de tambor

11. Gire la llave ALLEN en **sentido horario** hasta situar el billete atascado en la boca de salida.

12. Vuelva a situar la llave ALLEN en el eje del DIVERTER (leva de salida) y gírela en **sentido horario**.

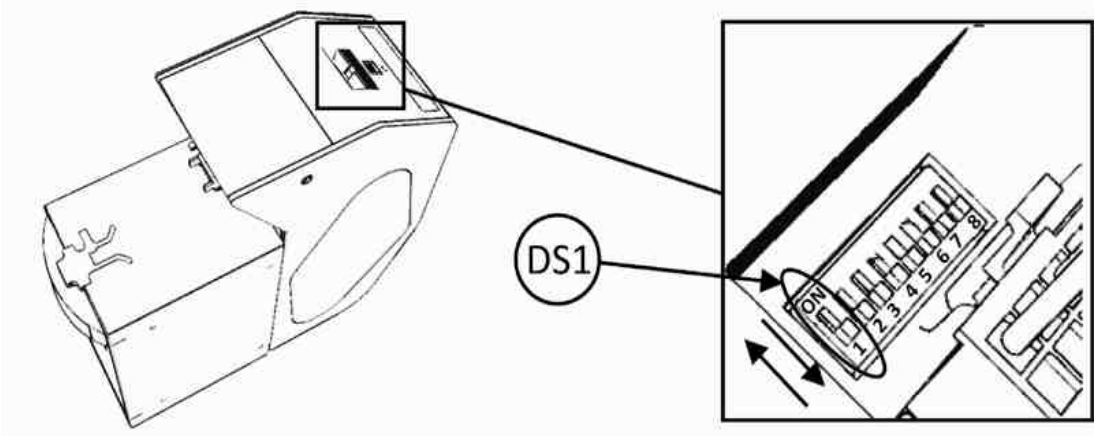
13. Vuelva a situar la llave ALLEN en el eje del tambor y gírela en **sentido anti-horario** y verá que el billete, poco a poco va saliendo por la boca del reciclador.

14. Finalmente vuelva a situar la llave ALLEN en el eje del DIVERTER y vuélvalo a girar en **sentido anti-horario** hasta el tope.

15. Vuelva a colocar el conjunto en su cavidad y desplácelo hacia atrás hasta llegar a la altura del faston de conexión de la toma de tierra
16. Conectar toma de tierra (faston)
17. Empujar hasta llegar a tope y fijar la tuerca frontal
18. Conectar el conector superior
19. Vuelva a colocar el seguro de acceso a cajones de recaudación y ciérrelo
20. Libere el seguro anti-caída y cierre la tapa del dispositivo
21. Vuelva a colocar el cabezal del validador tal y como se indica en el punto anterior
22. Vuelva a colocar la tapa principal y ciérrela
23. Vuelva a conectar la toma de red (220v) y la conexión USB

e. **Atasco de billetes en reciclador (método automático)**

1. Retire el cabezal del validador como se indica en el punto c.
2. Abra la tapa del dispositivo.
3. Vuelva a conectar la alimentación (220V) del dispositivo.
4. Localice el DIP SWITCH 1 (DS1) en la parte posterior del reciclador de billetes
5. Mueva el DS1 hacia la posición de OFF. El reciclador en este momento realizará un ciclo de expulsión.



6. Si precisa volver a realizar el ciclo, desconecte la alimentación (220V) del dispositivo y vuelva al paso 3.
7. Cierre la tapa del dispositivo.
8. Coloque la parte posterior del cabezal sobre su soporte.
9. Deslice el cabezal hacia atrás hasta que esté firmemente sujeto con el reciclador (debe oír un 'clack' en el momento que esté bién colocado).
10. Vuelva a colocar la tapa principal y ciérrela.
11. Vuelva a conectar la toma de red (220v) y la conexión USB.

11. LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO

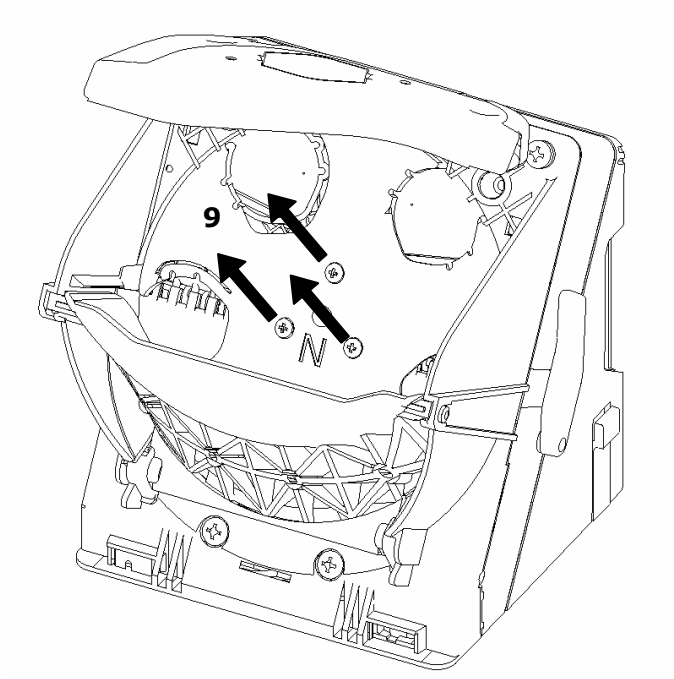
¡¡ATENCIÓN!!
Si no está seguro de cómo realizar alguno de los pasos que se detallan a continuación, abstengase de iniciar el procedimiento y contacte con el Servicio Técnico

a. Validador de monedas

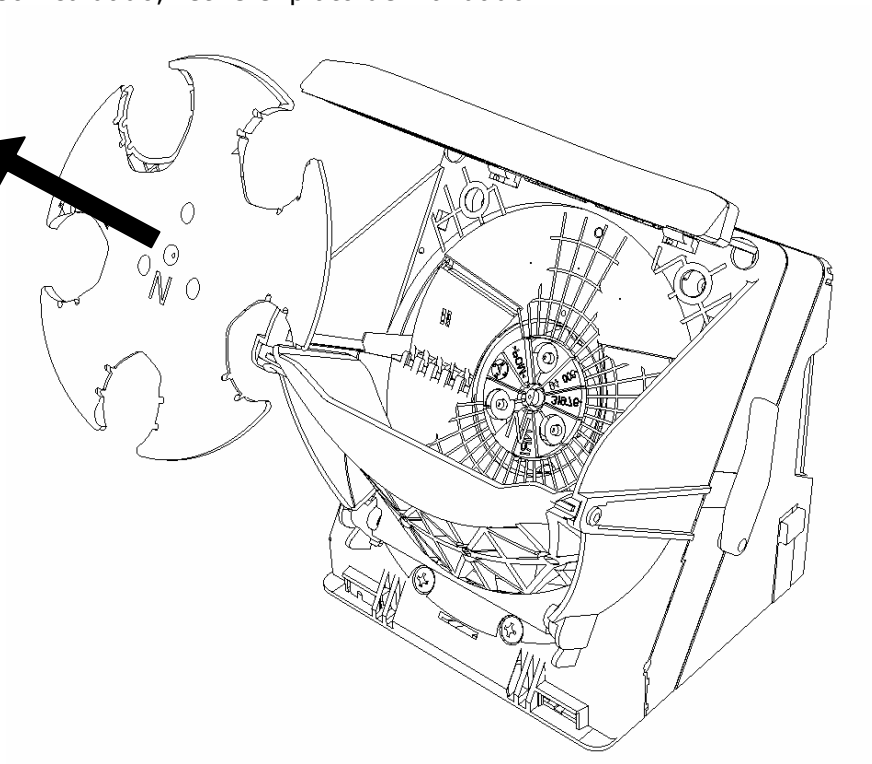
El validador de monedas está diseñado para soportar hasta 500.000 ciclos de lectura sin necesidad de ser limpiado. No obstante, es recomendable realizar limpiezas rutinarias de forma regular para evitar posibles problemas en el reconocimiento de monedas, o cuando usted detecte que el rechazo de monedas válidas ha aumentado (el nivel de rechazo estándar del validador es inferior al 2% de las monedas introducidas) o, en última instancia, al cabo de 6 meses de su puesta en funcionamiento.

Para proceder a la limpieza del validador realice los siguientes pasos:

1. Retire el validador y la pantalla metálica de aislamiento tal y como se indica en el apartado 10 a.
2. Con la ayuda de un destornillador (estrella), retire los tres (3) tornillos que sujetan el plato del validador.

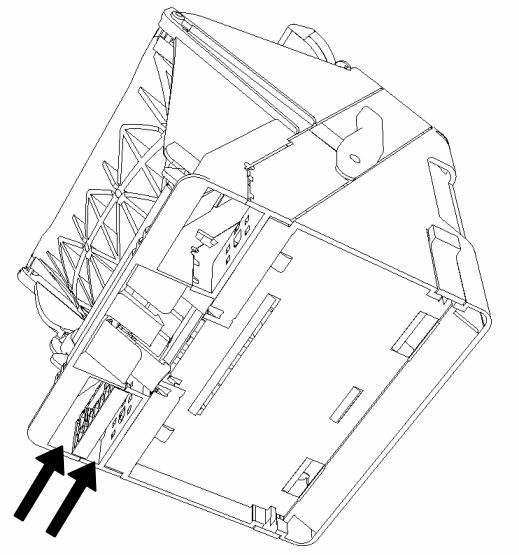


3. Con cuidado, retire el plato del validador



4. Límpie todas las superfícies expuestas (incluyendo la parte posterior de la cobertura del validador):
    5. Use una solución alcohólica 96º (sin agentes abrillantadores, ni abrasivos o con disolventes que puedan atacar al plástico o al metal)
    6. Utilice un paño de fibra (evite el uso de paños con componentes metálicos o que puedan dejar restos de fibra)
    7. Use el paño húmedo con la solución para realizar la limpieza
    8. En ningún caso el paño debe estar empapado en la solución de limpieza, esto podría dañar el dispositivo de forma irreversible
    9. No sumerja en ningún caso ninguna de las partes en cualquier tipo de líquido, esto podría dañarlo de forma irreversible

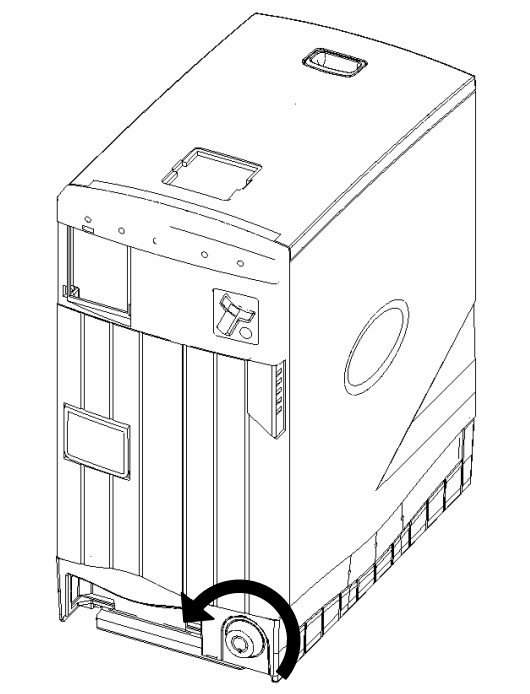
5. Límpie los sensores y las canales de salida de monedas situados en la parte inferior del validador



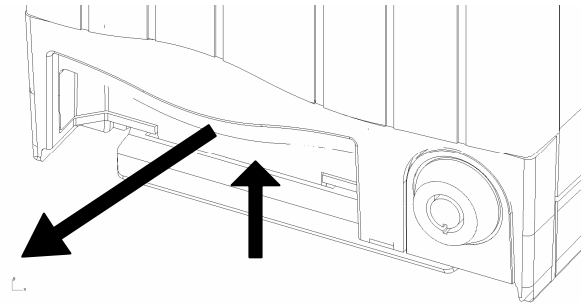
6. Deje secar el dispositivo al aire durante cinco (5) minutos (aprox.)
7. Vuelva a colocar el plato y sujételo con los tres (3) tornillos
8. Vuelva a colocar el validador en su posición tal y como se indica al final del punto 10 a.

b. **Reciclador de monedas**

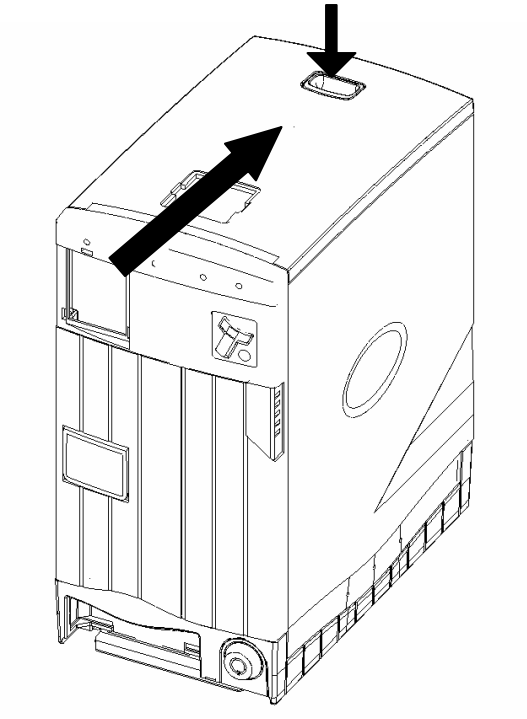
1. **<u>Desconecte la toma de red (220V) y la conexión USB</u>**
2. Abrir puerta principal y dejar aparte
3. Retirar el seguro de acceso a cajones de recaudación con la llave
4. Retire el cajón de recaudación de monedas, ya que el reciclador se encuentra por detrás de dicho cajón
5. Con la llave, abra el seguro que permitirá retirar el reciclador



6. Levantar el pestillo inferior y tirar del reciclador hacia delante



7. Retire la tapa superior del reciclador, deslizándola hacia atrás

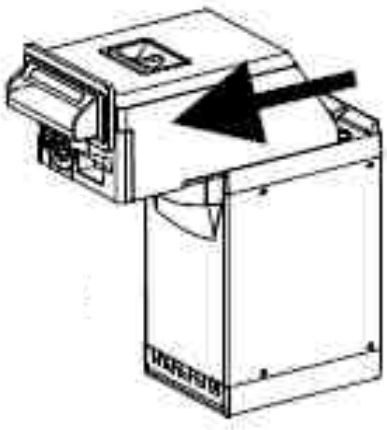


8. Vacíe completamente las monedas del reciclador
9. Ponga el reciclador boca abajo y con la ayuda de un cepillo suave, límpie los restos de suciedad del interior. Para mayor efectividad, realice la operación en distintas posiciones del plato interior (que puede girar manualmente)
10. Elimine los restos de suciedad de las dos salidas frontales del validador con ayuda del cepillo
11. Vuelva a llenar el reciclador con las monedas extraídas
12. Vuelva a cerrar la tapa del reciclador. Asegúrese que ésta queda bien cerrada ya que, en caso contrario, el reciclador no funcionará
13. Vuelva a colocar el reciclador sobre las guías del soporte y empújelo hasta el final
14. Para asegurar que el reciclador se encuentra en su sitio, debe fijarse que el pestillo inferior ha bajado completamente
15. Vuelva a cerrar el seguro con la llave
16. Rearme el cajón de recaudación de monedas y colóquelo en su sitio
17. Cierre el seguro de acceso a cajones de recaudación
18. Vuelva a colocar la puerta principal y ciérrela
19. Vuelva a conectar la toma de red (220v) y la conexión USB

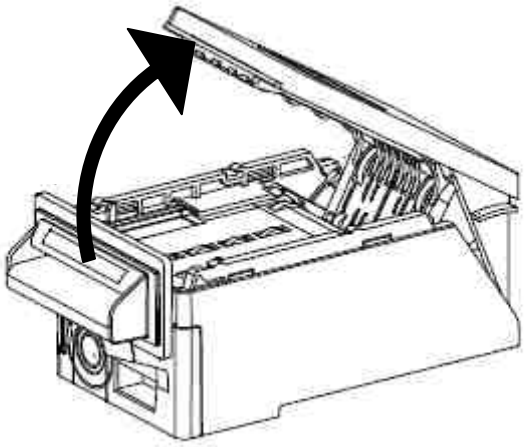
c. **Validador de billetes**

El validador de billetes ha sido diseñado para prevenir daños de la contaminación ambiental sobre los sensores ópticos o los mecanismos de arrastre de los billetes. No obstante, como los ambientes de funcionamiento del dispositivo pueden ser muy variables, así como las concentraciones de polvo y/o otros elementos en el aire ambiental, se recomiendan limpiezas preventivas con una bianual (mínimo).

1. **<u>Desconecte la toma de red (220V) y la conexión USB</u>**
2. Abrir puerta principal y dejar aparte
3. Presionar el gatillo inferior del cabezal del validador y con una mano sujetando el cuerpo, con la misma mano con la que presiona el gatillo, tire del cabezal con firmeza



4. Abra el cabezal del validador deslizando la pestaña superior (plateada) hacia delante y levantando dicha tapa.



5. Con la ayuda de un paño de fibra realice la limpieza del interior del validador:
    10. **¡ATENCIÓN! No use limpiadores con disolventes con cualquier tipo de ALCOHOL (metanol, etanol, …), PETRÓLEO, limpiadores abrasivos o con lubricantes**
    11. Use una solución jabonosa suave (muy diluída)
    12. Humedezca ligeramente el paño con la solución y límpie el interior del validador

6. Una vez limpiado, seque con un paño suave y seco los restos de humedad. Tenga especial cuidado con las zonas de los sensores ópticos (zonas posteriores cubiertas con plástico transparente), ya que cualquier tipo de resto o impureza, podría provocar errores en el funcionamiento del dispositivo.

7. Cierre el cabezal del validador(hasta que haga click)
8. Coloque la parte posterior del cabezal sobre su soporte
9. Deslice el cabezal hacia atrás hasta que esté firmemente sujeto con el reciclador (debe oír un 'clack' en el momento que esté bién colocado)
10. Vuelva a colocar la tapa principal y ciérrela
11. Vuelva a conectar la toma de red (220v) y la conexión USB

d. **Reciclador de billetes**

Debido a características propias del diseño, el reciclador de billetes es una unidad sellada y totalmente inaccesible, por tanto, no requiere de limpiezas de mantenimiento ya que éstas no son posibles. Es por esto que dicho componente ha sido diseñado para soportar (sin necesidad de ningún tipo de mantenimiento) hasta **un millón** (1.000.000) de ciclos de almacenamiento y pago.

12. RECAMBIOS Y OPCIONES

a. **Cajones de recaudación suplementarios**

Existe la posibilidad de disponer de más de un cajón de monedas y billetes para poder realizar las recaudaciones sin necesidad de vaciarlos para volverlos a colocar. Sencillamente, extraiga el cajón lleno y remplácelo por uno vacío.

Pida sus cajones de recaudación adicionales y consulte los precios a su distribuidor.

- Cajón de recaudación de billetes adicional → ref. **R-06-CBB** (incluye)
  - Cajón de recaudación de billetes
  - Bombín de seguridad
  - Juego de llaves

- Cajón de recaudación de monedas adicional → ref. **R-2-09-CBC** (incluye)
  - Cajón de recaudación de monedas
  - Bombín de seguridad
  - Juego de llaves

b. **Amaestramiento de bombines**

Ahora usted puede pedir bombines amaestrados para su CashKeeper® si no desea disponer de tantas llaves diferentes para el acceso al interior y a los cajones de su dispositivo o para el acceso a diferentes dispositivos.

Pida sus bombines amaestrados y consulte los precios a su distribuidor.

- Bombín amaestrado adicional → ref. **R-15-LCK** (incluye)
  - N bombines (donde N es la cantidad pedida de bombines)
  - Un juego de llaves por bombín

13. GARANTÍA

Términos y Condiciones de Garantía

Este producto ha sido sometido a los más rigurosos controles de calidad antes de salir de fábrica.

No obstante, de surgir algún problema de funcionamiento debido a montaje y/o piezas defectuosas en origen, le rogamos lea atentamente estas condiciones de garantía y se ponga en contacto con su distribuidor.

Condiciones de Garantía

CashKeeper S.L. garantiza que el producto que usted ha adquirido (a través de un distribuidor autorizado), no contiene ningún defecto en sus componentes ni en su funcionamiento bajo circunstancias de uso normales, conforme a lo especificado dentro del 'Manual de usuario' del mismo.

La garantía empieza en la fecha de compra del producto y tendrá durante los 2 (dos) años siguientes.

Durante el periodo de garantía, CashKeeper S.L. …

Reparará o reemplazará, previo consentimiento del cliente, aquellas partes que, por defectos en su fabricación o errores en el montaje, puedan producir un mal funcionamiento del producto.

La reparación o sustitución de componentes no tendrá ningún cargo adicional para el cliente siempre y cuando la intervención se realice en las propias instalaciones de CashKeeper S.L. (o donde CashKeeper S.L. delegue la intervención), asumiendo el cliente el coste de los portes de envío y devolución del producto.

ATENCIÓN: En el caso de que el cliente deba enviar el dispositivo a un taller designado por CashKeeper S.L., éste debe estar muy bién embalado, a ser posible, en su embalaje original. El cliente es responsable de que así sea. CashKeeper S.L. no se hará cargo de los daños causados durante el transporte.

En caso de que la reparación o sustitución de componentes se efectúe en las instalaciones del cliente, quedan exentos de cargo el coste de los componentes, pero no así el importe correspondiente a la mano de obra del servicio técnico, asi como desplazamientos o posibles cargos adicionales derivados de la intervención, que irán a cargo del cliente.

Todos los componentes sustituidos o reemplazados durante las intervenciones conforme a esta garantía serán propiedad de CashKeeper S.L.

La garantía no será valida en los siguientes casos:

La presente garantía cubre únicamente aquellos defectos que surjan como resultado del uso normal del producto y no por aquellos consecuencia de:

a) Que el producto no haya sido instalado o utilizado conforme al manual que le acompaña y no se hayan seguido las recomendaciones, advertencias y mantenimientos que se indican en el mismo.

b) Que el producto hay sido modificado o desarmado parcial o totalmente; o haya sido manipulado negligentemente.

c) Que el producto haya sufrido daños atribuibles al consumidor, terceras personas (incluyendo robos) o talleres/servicios técnicos no autorizados por CashKeeper S.L.

d) Que el producto haya sufrido daños causados por el uso o conservación fuera de los parámetros normales.

e) Que los datos de la póliza y del producto no coincidan con los registrados o hayan sido alterados o removidos de su lugar.

Esta garantía no cubre:

a) Cualquier tipo de daño (material e inmaterial) resultante de siniestros tales como incendios u otros fenómenos como: inundaciones, temblores, descargas eléctricas, subidas y bajadas de tensión, robos, etc.

b) Daños resultantes del desgaste por uso de cualquiera de sus componentes.

c) Servicios regulares de limpieza, que correrán a cargo del cliente y serán necesarios para garantizar el buen funcionamento del producto

d) Daños causados por el uso de partes no fabricadas o vendidas por CashKeeper S.L.

e) Daños o pérdidas de datos causados por un mal funcionamiento del producto, del propio ordenador (terminal de venta) del cliente o del software homologado para gestionar el funcionamiento de CashKeeper.

Gastos fuera de garantía:

Cuando la garantía haya vencido, los gastos de transporte y reparación corren por cuenta del cliente. Las reparaciones con un coste inferior a 150 € (impuestos y tranporte no incluídos) se harán sin solicitar conformidad. Cuando el coste de la reparación sea superior a este importe CashKeeper S.L. se pondrá en contacto con el cliente o distribuidor para solicitar su conformidad.

Registrar el producto:

Puede registrar el producto enviando la documentación adjunta en el embalaje del dispositivo, debidamente cumplimentada y enviarla a:

CASHKEEPER S.L.

Apartado de correos 1

17230 Palamós (Girona)

ESPAÑA

Limitación de la Garantía

A EXCEPCIÓN DE LO ESTABLECIDO DE FORMA EXPRESA EN ESTA GARANTÍA, BAJO NINGUNA CIRCUNSTANCIA CASHKEEPER S.L. SERÁ RESPONSABLE DE CUALQUIER DAÑO DIRECTO O INDIRECTO (INCLUYENDO SIN LIMITACIÓN, PÉRDIDA DE DATOS O DE LUCRO CESANTE) O POR CUALQUIER DAÑO O PERJUICIO QUE SEA CONSECUENCIA DIRECTA O INDIRECTA DEL USO O MAL FUNCIONAMIENTO DEL PRODUCTO, CUALQUIERA QUE SEA EL FUNDAMENTO DEL RECLAMO (CONTRACTUAL O EXTRACONTRACTUAL).

14. SERVICIO TÉCNICO Y SERVICIO DE ATENCIÓN AL CLIENTE

Para asistencia y soporte técnico se debe poner en contacto con su distribuidor o con el Servicio Técnico Autorizado designado por su distribuidor.

CashKeeper S.L. no presta servicio técnico directo al cliente, a no ser que exista un contrato de mantenimiento a tal efecto entre CashKeeper S.L. y el cliente.